



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 [licitacao@araxa.mg.gov.br](mailto:licitacao@araxa.mg.gov.br)

**Setor de Licitações**

**Pregão Presencial nº F8.032/2014**

Encontra-se aberta no SETOR DE LICITAÇÃO da Prefeitura Municipal de Araxá/MG, situado na Presidente Olegário Maciel, 306, 2º piso, centro, neste município, Estado de Minas Gerais, a licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL. O MUNICÍPIO DE ARAXÁ, Estado de Minas Gerais em atendimento à Secretaria descrita no ITEM 11 do QUADRO 01, pela presente convida V(s). Sa(s). a participar(em) da licitação indicada no ITEM 01 do QUADRO 01 sob a modalidade indicada no ITEM 02 do QUADRO 01 e o regime de execução indireta, tipo indicado no ITEM 08 do QUADRO 01. Rege a presente licitação as normas contidas neste Edital, na Lei Federal nº 10.520 de 17/07/02, na Lei Municipal nº 4.724 de 09/08/05, nos Decretos Municipais nº 404 de 06/09/05 e nº 516 de 16/10/09, e no que couber, na Lei Federal 8.666/93, suas alterações posteriores, e as condições do presente Edital.

O recebimento do CREDENCIAMENTO, DAS PROPOSTAS COMERCIAIS E DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO, bem como a Abertura do certame, serão no Setor de Licitações, conforme indicação contida no ITEM 03 e 05 do QUADRO 03, nesta cidade de Araxá / MG, com horário e dia estabelecido no ITEM 04 do QUADRO 03, com início dos trabalhos e abertura dos envelopes estabelecidos no ITEM 06 do QUADRO 03.

**01 - Identificação do Edital**

01 - Licitação F8.032/2014	02 - Modalidade Pregão Presencial	03 - Requisição 20141093	04 - Data Req 03/09/14	05 - Data Pedido 03/09/14	06 - Data Edital 26/11/14
07 - Objeto da Licitação CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS MÉDICOS PLANTONISTAS PARA ATENDIMENTO À POPULAÇÃO DE ARAXÁ E MICRORREGIÃO, ATRAVÉS DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL E ÓRGÃOS CREDENCIADOS PELO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS).					
08 - Tipo de Licitação MENOR PREÇO POR LOTE		09 - Prazo para Entrega Após Requisição -			
10 - Prazo para Pagamento MENSAL, ATÉ O 10º DIA ÚTIL APÓS A ENTREGA		11 - Área Requisitante FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		12 - Pregoeiro LUIZ ANTÔNIO PEREIRA MARINS	
13 - Equipe de Apoio EDER ELEUTERIO FLORES, TALITA CRISTINA FERREIRA SILVA					15 - Processo 037/2014

**02 - Dotação Orçamentária**

01 - Rubrica 2 488070700 100401 2.0131 0000 33 90 36	03 - Ficha 32
02 - Denominação ADMINISTRAÇÃO E OPERAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE	
01 - Rubrica 2 448070700 100401 2.0131 0000 33 90 39	03 - Ficha 32
02 - Denominação ADMINISTRAÇÃO E OPERAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE	

**03 - Locais, Prazos e Preço do Edital**

01 - Local para Retirar Edital Presidente Olegário Maciel, 306, 2º piso - Setor de Licitações - Araxá - MG ou no site: <a href="http://www.araxa.mg.gov.br">www.araxa.mg.gov.br</a>	02 - A Partir De 02/12/2014 às 09 h 0 minutos
03 - Local para Entregar Proposta Presidente Olegário Maciel - 306, 2º piso - Setor de Licitações - Araxá - MG	04 - Entregar Até 12/12/2014 às 15 h 0 minutos
05 - Local da Abertura Presidente Olegário Maciel - 306, 2º piso - Setor de Licitações - Araxá - MG	06 - Local da Abertura 12/12/2014 às 15 h 0 minutos
07 - Valor do Edital R\$ 15,00 - Depósito Banco do Brasil, Banco 001, agência 0210-0 - Conta Corrente: 29.561-2, SENDO O EDITAL RETIRADO NA PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ OU DISPONÍVEL NO SITE: <a href="http://www.araxa.mg.gov.br">www.araxa.mg.gov.br</a> SEM ÔNUS	
08 - Validade da Proposta do Fornecedor 60 (Sessenta) Dias	09 - Prazo para Compra dos Itens ou Execução da Licitação 365 (Trezentos e Sessenta e Cinco) Dias



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº F8.032/2014

04 - Envelopes

**ENVELOPE "A"**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Pregão Presencial - F8.032/2014

Limite para Entrega: 12/12/2014 às 15 horas e 00 minutos

Horário da Abertura: 12/12/2014 às 15 horas e 00 minutos

Proposta Comercial de ... (Razão Social da Licitante)

**ENVELOPE "B"**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Pregão Presencial - F8.032/2014

Limite para Entrega: 12/12/2014 às 15 horas e 00 minutos

Horário da Abertura: 12/12/2014 às 15 horas e 00 minutos

Documento de Habilitação de ... (Razão Social da Licitante)

05 - Das Propostas

As licitantes deverão apresentar no envelope A a(s) proposta(s), rubricadas e assinadas, e os documentos necessários à sua habilitação no envelope B, com os respectivos envelopes lacrados, com os dizeres em sua parte externa conforme descrito no QUADRO 04.

06 - Obrigações do Contratante

Efetuar os pagamentos devidos à Contratada, na forma estabelecida neste Contrato;

Fornecer os equipamentos/materiais necessários à realização dos serviços contratados, inclusive os de uso pessoal do profissional.

Supervisionar a execução dos serviços, com preposto idôneo e habilitado.

07 - Obrigações da Contratada

Arcar com o pagamento de todos os encargos trabalhistas, sociais, previdenciários e outros advindos deste Contrato.

Executar os serviços utilizando exclusivamente profissionais devidamente habilitados, qualificados, credenciados e autorizados pelos órgãos competentes, principalmente pelo Conselho Regional de Medicina.

Garantir a prestação dos serviços com pontualidade na forma estabelecida neste contrato.

Manter, durante toda execução do presente contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

Responder por quaisquer danos que venham a ser causados ao Contratante ou a terceiros, por si, por seus empregados ou prepostos, no exercício de suas tarefas.

Utilizar nos serviços pessoal de acordo com as exigências do Contratante, na categoria por ele indicada, com a qualificação e idoneidade exigidas, responsabilizando-se pela substituição dos mesmos quando faltosos, em gozo de férias ou quando a pedido da fiscalização da Secretaria Municipal de Saúde.

08 - Itens Licitados

Item	Descrição do Item	Marca (*)	Unidade	Quant	Unitário	R\$ Total
<b>Lote Número: 1</b>						
01	PROCEDIMENTOS - PLANTONISTA A DISTANCIA, 24 HORAS - ORTOPEDISTA 1		SV	1		
02	SERVICO MEDICO PLANTONISTA PRESENCIAL POR HORA, 4 HORAS SEMANAIS, ORTOPEDISTA 1		HORA	212		
03	SERVICO MEDICO PLANTONISTA A DISTANCIA POR HORA, 24 HORAS - ORTOPEDISTA 1		HORA	1440		
<b>Total em R\$ do Lote 1</b>						
<b>Total em R\$ dos Itens</b>						

3

09 - Dos Anexos

Anexo	Título do Anexo
ANEXO 1	TERMO DE REFERÊNCIA
ANEXO 2	CREDENCIAMENTO - PESSOA JURÍDICA
ANEXO 3	CREDENCIAMENTO - PESSOA FÍSICA
ANEXO 4	MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO DE HABILITAÇÃO - PESSOA JURÍDICA
ANEXO 5	MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO DE HABILITAÇÃO - FÍSICA
ANEXO 6	MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO E CONCORDÂNCIA DAS CONDIÇÕES DO EDITAL - PESSOA JURÍDICA
ANEXO 7	MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO E CONCORDÂNCIA DAS CONDIÇÕES DO EDITAL - PESSOA FÍSICA
ANEXO 8	MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE EMPREGADO MENOR - PESSOA JURÍDICA



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

### Setor de Licitações

## Pregão Presencial nº F8.032/2014

ANEXO 9	MODELO - DECLARAÇÃO DE COMUNICAÇÃO DE SUPERVENIÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO DE HABILITAÇÃO - PESSOA JURÍDICA
ANEXO 10	MODELO - DECLARAÇÃO DE COMUNICAÇÃO DE SUPERVENIÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO DE HABILITAÇÃO - PESSOA FÍSICA
ANEXO 11	IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO PESSOA JURÍDICA/CONTA CORRENTE
ANEXO 12	IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO - PESSOA FÍSICA/CONTA CORRENTE
ANEXO 13	MODELO PROPOSTA ORTOPEDISTA - PESSOA FÍSICA
ANEXO 14	MODELO PROPOSTA ORTOPEDISTA - PESSOA JURÍDICA
ANEXO 15	CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - PLANTÃO ORTOPEDISTA

## 10 - Cláusulas do Edital

### 1 OBJETO

- 1.1 O objeto da presente licitação é o estabelecido no item 07 do QUADRO 01 e no QUADRO 08 deste Edital.

### 2 DA PARTICIPAÇÃO

- 2.1 Poderão participar desta licitação os interessados que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital.
- 2.2 Não poderá participar da presente licitação a empresa ou pessoa que:
- a) for declarada suspensa de contratar junto a Administração;
  - b) for declarada inidônea para licitar junto a qualquer órgão da administração direta ou indireta Federal, Estadual ou Municipal;
  - c) tiver contrato rescindido com a Administração por inadimplência;
  - d) possuir sócio, diretor ou responsável técnico que tenha tido vínculo empregatício com a Prefeitura de Araxá há menos de 180 (cento e oitenta) dias, anteriores à data da publicação deste Edital.

### 3 DO CREDENCIAMENTO

- 3.1 O representante legal da licitante ou o procurador, no dia, local e horário indicados no itens 03 e 06 do QUADRO 03 deste edital, deverá credenciar-se junto ao Pregoeiro(a) com o objetivo de formulação de lances e demais atos inerentes ao certame.
- 3.2 O representante legal ou procurador credenciado será o único admitido a intervir na sessão pública, o qual poderá representar somente um dos licitantes.
- 3.3 ***Em se tratando de micro empresas e empresas de pequeno porte, para fins de fruição do benefício de preferência previsto item 5.11 deste edital, a comprovação desta condição será efetuada mediante certidão expedida pela Junta Comercial, com emissão não superior a 60(sessenta) dias da data de abertura do certame, e deverá ocorrer quando do credenciamento, sob pena de não aplicação dos efeitos da Lei Complementar nº 123/2006.***
- 3.4 Documentos para credenciamento para PESSOA JURÍDICA:
- a) Procuração pública ou particular, ou termo de credenciamento (modelo em anexo), com firma do outorgante devidamente reconhecida;
  - b) Contrato Social em vigor e as alterações se houver, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores - pertinente ao ramo de atividade compatível com o objeto da licitação;
  - c) **É obrigatória a apresentação da cédula de identidade (original e cópia) do estatutário legal, representante legal ou mandatário que irá participar do pregão.**
  - d) **Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação (modelo em anexo), a teor do art. 4º, inciso VII, da Lei Federal nº 10.520, de 17.07.2002.**
- Caso o contrato social ou estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar o credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 [licitacao@araxa.mg.gov.br](mailto:licitacao@araxa.mg.gov.br)

### Setor de Licitações

## Pregão Presencial nº F8.032/2014

### 3.4.1 No caso de licitante PESSOA FÍSICA deverá apresentar:

a) cédula de identidade (original e cópia);

b) Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação (modelo em anexo), a teor do art. 4º, inciso VII, da Lei Federal nº 10.520, de 17.07.2002.

c) Procuração pública ou particular, ou termo de credenciamento (modelo em anexo), com firma do outorgante devidamente reconhecida, se o licitante não puder participar pessoalmente do certame.

3.4.2 A documentação referente ao credenciamento deverá ser apresentada fora dos envelopes ou em envelope próprio para este fim.

3.5 Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatória a presença do representante legal/licitante ou de seu procurador em todas as sessões públicas referentes à licitação.

3.6 Todos os documentos, exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião, por servidor do Setor de Licitações, ou publicação em órgão da imprensa oficial.

## 4 DA FORMULAÇÃO DAS PROPOSTAS

4.1 A proposta comercial deverá ser elaborada, conforme o indicado no ANEXO DE MODELO DE PROPOSTA deste Edital, e dela deverão constar os seguintes elementos:

a) razão social e CNPJ da licitante caso pessoa jurídica ou nome completo e CPF do licitante, se pessoa física. O CNPJ ou CPF da proposta comercial e o da Nota Fiscal deverá ser o mesmo.

b) Para elaborar a proposta os licitantes deverão considerar:

b.1) Preço lote de Ortopedia (Plantão à distância e presencial) - Valor máximo a ser pago por hora (ortopedia à distância) R\$ 29,16 (Vinte e nove reais e dezesseis centavos); Valor máximo a ser pago por hora (ortopedia presencial) R\$ 83,33 (Oitenta e três reais e trinta e três centavos);

Todas as propostas deverão ser redigidas, em valor numérico e por extenso, prevalecendo o último em caso de divergência, para cada item, em moeda corrente do País, em algarismos, com 2 (duas) casas decimais após a vírgula.

c) data e assinatura do licitante ou representante legal com identificação de seu nome abaixo da assinatura.

4.1 O VALOR DO ITEM PROCEDIMENTOS, É APENAS UM VALOR ESTIMADO PARA COBRIR AS DESPESAS COM OS PROCEDIMENTOS REALIZADOS, NÃO SENDO NECESSÁRIO ELABORAR PROPOSTA PARA ESTE ITEM.

4.2 O prazo de validade da proposta será de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

4.3 Consideram-se incluídas na proposta todas as despesas diretas e indiretas, previdenciárias e trabalhistas, custos, benefícios, seguros, tributos diretos e indiretos incidentes sobre a execução dos serviços.

4.4 Após a abertura das propostas não será admitido cancelamento, inclusão ou exclusão de documentos, retirada da proposta ou alteração nas suas condições, ficando o licitante sujeito à suspensão ou cancelamento do seu registro no Cadastro de Fornecedores do Município, além da inclusão no Cadastro de Fornecedores Impedidos de licitar e contratar com a Administração Pública.

## 5 DA ABERTURA DAS PROPOSTAS E DA FORMULAÇÃO DOS LANCES

5.1 No dia, hora e local estabelecidos no preâmbulo deste Edital, será realizada sessão pública para recebimento dos envelopes, devendo o interessado, ou seu representante, identificar-se e comprovar a existência dos poderes necessários para formulação de proposta e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

### Setor de Licitações

#### Pregão Presencial nº F8.032/2014

- 5.2 Após o credenciamento dos participantes o pregoeiro declarará aberta a sessão e receberá dos licitantes os envelopes de PROPOSTA COMERCIAL e HABILITAÇÃO.**
- 5.3 Em seguida, dar-se-á início a abertura dos envelopes de propostas para classificação. Encerrada a fase de credenciamento não será aceita a participação de nenhum licitante retardatário.
- 5.4 Será declarada classificada, pelo pregoeiro, a proposta do licitante que ofertar o menor preço do item/lote e que atenda às exigências constantes do Edital, bem como as propostas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquele.**
- 5.5 Não havendo pelo menos três propostas nas condições definidas no item anterior, o pregoeiro classificará as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de três.**
- 5.6 Serão desclassificadas as propostas apresentadas em desacordo com este Edital.
- 5.7 O pregoeiro convidará os licitantes classificados, individualmente e de forma seqüencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de menor preço e os demais, em ordem crescente de valor.
- 5.7.1 Dos lances ofertados não caberá retratação.
- 5.8 Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.
- 5.9 A desistência em apresentar lance verbal implicará a exclusão do licitante da etapa de lances e na manutenção do último preço apresentado, para efeito de posterior ordenação das propostas.
- 5.10 Se não forem ofertados lances verbais, será verificada a conformidade entre a melhor proposta escrita e o valor praticado no mercado, podendo o pregoeiro negociar diretamente com o proponente para obtenção de melhor preço.
- 5.11 No caso de empate, a preferência deve ser outorgada na seguinte ordem excludente e sucessivamente:**
- I - Micro empresa ou empresa de pequeno porte, assim enquadra conforme item 6.8 do edital, conforme caput do artigo 44 da LC 123/2006.***
- II - Empresa ou pessoa vencedora de sorteio realizado em ato público, para o qual serão convocadas as licitantes empatadas nos termos do § 2º do artigo 45 da Lei 8666/93.***
- 5.12 Ocorrendo hipótese de igualdade entre propostas de menor valor, sem oferecimento de lances verbais, o pregoeiro realizará sorteio para efetuar a classificação das propostas.
- 5.13 O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocados pelo pregoeiro, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.
- 6 DA HABILITAÇÃO**
- 6.1 Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o pregoeiro procederá à abertura do envelope contendo os documentos de habilitação do licitante que tiver apresentado a melhor proposta, para verificação do atendimento às condições fixadas neste instrumento mediante apresentação de cópias autenticadas e/ou originais dos documentos.
- 6.2 O envelope de habilitação "PESSOA JURÍDICA" deverá conter:
- a) CNPJ, pertinente ao ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, fornecida pela Secretaria da Receita Federal e pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, com validade em vigor;
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Estado, com validade em vigor;
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, da sede ou domicílio da licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Fazenda Municipal, com validade em vigor;





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

### Setor de Licitações

## Pregão Presencial nº F8.032/2014

- e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal, com validade em vigor;
- f) Prova de regularidade relativa à seguridade social INSS, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil, com validade em vigor;
- g) Certidão Negativa de Débito Trabalhista - CNDT, para comprovar a inexistência de débitos perante a Justiça de Trabalho, conforme Lei 12.440/2011;
- h) Declaração da empresa de que não possui, em seu quadro de pessoal, empregado(s) menor(es) de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal e artigo 27, inciso V, da Lei Federal nº 8.666/93, conforme modelo em anexo;
- i) Declaração de Conhecimento e Concordância aos Termos do Edital, conforme modelo em anexo;
- j) Identificação do responsável pela assinatura do contrato (modelo em anexo);
- k) Certidão de Registro da Pessoa Jurídica no Conselho Regional de Medicina.

### 6.2.1 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

- a) Comprovação da licitante de possuir em seu quadro permanente o(s) profissional(is) indicado(s) em sua proposta, na data da licitação. A comprovação do vínculo empregatício será feita mediante cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) e da Ficha de Registro de Empregados que demonstrem a sua identificação e da Guia de Recolhimento do FGTS-GFIP onde conste o nome do profissional; Contrato Social se sócio da empresa ou Contrato de Prestação de Serviço do profissional com esta. Deverá também ser apresentado a cópia do(s) CRM dos profissionais indicados e comprovante de especialização conforme o caso;
- b) Para os médicos indicados deverá ser apresentado o título de especialista reconhecido pelo MEC e respectiva Sociedade Médica(Ortopedista), Certificado de Registro do médico no Conselho Regional de Medicina.

### 6.2.2 O envelope de habilitação "PESSOA FÍSICA" deverá conter:

- a) Cópia da Carteira de Identidade e do CPF;
- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, da sede ou domicílio da licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Fazenda Municipal, com validade em vigor;
- c) Comprovante de residência(conta de água, luz ou telefone);
- d) Inscrição junto ao Instituto Nacional de Seguridade Social (INSS) ou Declaração de Regularidade de Contribuinte Individual;
- e) Declaração de Conhecimento e Concordância aos Termos do Edital, conforme modelo em anexo;
- f) Identificação do responsável pela assinatura do contrato (modelo em anexo).

### 6.2.2.1 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

- b) Todos deverão apresentar o título de especialista reconhecido pelo MEC e respectiva Sociedade Médica(Ortopedista), Certificado de Registro do médico no Conselho Regional de Medicina.

### 6.2.2.3 O Certificado de Registro Cadastral emitido pela Prefeitura Municipal de Araxá, acompanhado de Declaração de Superviniência de Fato Impeditivo de Habilitação da licitante, substitui os documentos acima exigidos para habilitação.

**O CRC SUBSTITUI SOMENTE OS DOCUMENTOS NELE RELACIONADOS/EXIGIDOS E NÃO TODOS OS DOCUMENTOS SOLICITADOS NO EDITAL.**

### 6.3 Os cadastrados poderão apresentar documentação atualizada e regularizada na própria sessão do pregão, caso estejam com a documentação vencida no respectivo cadastro.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 [licitacao@araxa.mg.gov.br](mailto:licitacao@araxa.mg.gov.br)

### Setor de Licitações

## Pregão Presencial nº F8.032/2014

- 6.4 Os licitantes apresentarão documentos em cópias legíveis, autenticadas em cartório competente ou por servidor designado para o pregão.
- 6.5 Todos os documentos deverão ter vigência até o dia previsto para realização deste pregão; inexistindo esse prazo, reputar-se-ão válidos por 60 (sessenta) dias, contados de sua expedição.
- 6.6 Se o detentor da melhor proposta desatender às exigências previstas neste Edital, será inabilitado, e o pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes e procederá à abertura do envelope de habilitação do licitante, na ordem de classificação, repetindo esse procedimento, sucessivamente, se necessário, até apuração de uma proposta que atenda ao Edital, para declarar o licitante vencedor.
- 6.7 O Pregoeiro manterá em seu poder os documentos dos demais licitantes, pelo prazo de 05 (cinco) dias, após a homologação da licitação, devendo os licitantes retirá-los após este período, sob pena de inutilização dos mesmos.
- 6.8 *Para efeito de cumprimento dos dispostos nos artigos 42 e 43 da LC 123/2006 as microempresas e empresas de pequeno porte (EPP's) deverão apresentar a documentação exigida para regularidade fiscal no ato de sua participação no certame, mesmo com alguma restrição, devendo, no entanto, comprovar a regularidade na forma do § 1º do art. 43 da citada lei.*

## 7 DO RECURSO

- 7.1 Declarado o vencedor, qualquer licitante presente poderá manifestar, imediata e motivadamente, a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados a apresentar contra-razões em igual prazo, que começará a contar a partir do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.
- 7.1.1 O licitante poderá apresentar as razões do recurso na sessão do pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, ficando todos os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data da lavratura da ata, sendo-lhe assegurada vista imediata dos autos.
- 7.1.2 O encaminhamento das razões e eventuais contra-razões deverá ser feito por escrito e protocolizados no Setor de Licitação da PMA, na rua Presidente Olegário Maciel, 306, 2º piso, Centro - Araxá/MG, não sendo aceita remessa via fax ou correio eletrônico (E-mail).
- 7.2 Os recursos serão dirigidos à autoridade superior competente, e por intermédio do pregoeiro que, reconsiderando ou não sua decisão, o encaminhará devidamente informado, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.
- 7.3 **A falta de manifestação imediata e motivada do licitante quanto ao resultado do certame, importará a decadência do direito de recurso.**
- 7.4 Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.

## 8 DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

- 8.1 Será lavrada ata circunstanciada da sessão pública do pregão com o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, dos preços a serem registrados, da análise dos documentos de habilitação e dos recursos interpostos além de outros registros pertinentes.
- 8.2 O procedimento de adjudicação é atribuição do pregoeiro, se não houver recurso, ou, havendo, da autoridade competente da Prefeitura de Araxá, que também procederá à homologação do certame.

## 9 PRAZO E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

- 9.1 O prazo para assinatura do contrato para a prestação de serviços objeto desta licitação, é de 05 (cinco) dias úteis, contados da homologação deste certame e adjudicação à licitante ofertante do menor preço, pela autoridade superior competente.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

### Setor de Licitações

#### Pregão Presencial nº F8.032/2014

- 9.2 É facultado à Administração, quando a convocada não assinar o contrato, no prazo e condições estabelecidas, convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive quanto aos preços atualizados de conformidade com o ato convocatório, ou revogar a licitação independentemente da cominação prevista no artigo 81 da Lei de Licitações.
- 9.3 O prazo da convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso, e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.
- 9.4 Decorridos 60 dias da data da entrega das propostas, sem convocação para contratação ficam as licitantes liberadas com os compromissos assumidos.
- 9.5 A fiscalização dos serviços será de responsabilidade da Área requisitante, através de preposto devidamente habilitado.
- 9.6 Os serviços serão prestados no PAM - Pronto Atendimento Municipal de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.
- 9.7 A(o) contratada(o) deverá, quando solicitado atender/fazer parte ao/do Corpo Clínico da Associação Social da Santa Casa de Misericórdia de Araxá.
- 9.8 Aos plantonistas de sobreaviso (a distância) estima-se o valor máximo a ser pago em R\$ 700,00 (setecentos reais), sendo que deverão ter disponibilidade de trabalho e permanecer a disposição da Instituição cumprindo jornada de trabalho pré-estabelecida para ser requisitado por telefone ou outro meio de comunicação, devendo chegar ao estabelecimento em até 15(quinze) minutos, sob pena de redução do valor a ser pago por plantão, o valor correspondente ao atraso em minutos, assim calculado ao valor total do plantão.
- 9.8.1 Os contratados, além do valor pago ao plantão "a distância", receberão pelos procedimentos por eles realizados conforme valores constantes na tabela CBHPM 5ª edição.
- 9.8.2 Os valores estimados nos itens "PROCEDIMENTOS PLANTÕES A DISTÂNCIA" são apenas para efeito de contratação, podendo variar(acrescidos ou reduzidos) de acordo com as necessidades, considerando que são de "URGÊNCIA/EMERGÊNCIA"
- 9.8.3 O acréscimo previsto no item 2 das instruções da tabela CBHPM 5ª edição não será pago aos contratados considerando o objeto da licitado (plantões), e não tão somente procedimentos de urgência e emergência.
- 9.8.4 O plantão à distância terá duração de 24(vinte e quatro) horas, conforme escala médica previamente estabelecida, obedecendo as normas do Conselho Federal de Medicina e Sociedade Brasileira de Medicina.
- 9.9 O valor máximo estimado para cada plantão à "distância" é de R\$ 700,00 (setecentos reais), por 24(vinte e quatro horas) trabalhadas, devendo o(a) licitante ofertar lances sobre referido valor.
- 9.10 **O valor máximo estimado para cada hora de plantão "Presencial" de Ortopedia é de R\$ 83,33 (Oitenta e três reais e trinta e três centavos) por 4 (quatro) horas semanais trabalhadas, compreendendo assim, um plantão de quatro horas trabalhadas em um único dia da semana, devendo o licitante ofertar lances sobre o referido valor. Os retornos pós cirúrgicos e demais procedimentos ambulatoriais realizadas neste horário estarão inclusos no valor deste plantão.**
- 9.11 O valor máximo estimado para cada hora de plantão "À distância" de Ortopedia é de R\$ 29,16(Vinte e nove reais e dezesseis centavos) por 24(vinte e quatro) horas diárias trabalhadas, sendo que o contratado somente receberá pelas horas efetivamente trabalhadas neste tipo de plantão, devendo o licitante ofertar lances sobre o referido valor.
- EXEMPLO: SE O MÉDICO PLANTONISTA À DISTÂNCIA ORTOPEDISTA FIZER EM SEU DIA DE PLANTÃO, UM PLANTAO DE ORTOPEDIA PRESENCIAL 4 HORAS SEMANAIS ELE RECEBERA O VALOR REFERENTE A 20 HORAS À DISTÂNCIA E 4 HORAS PRESENCIAIS.**
- 9.12 O valor contratado para cada plantão poderá ser reduzido conforme avaliação, mensal, realizada por quatro profissionais, sendo um representante da gestão da Secretaria Municipal de Saúde; por um membro da equipe de enfermeiros responsáveis pelos plantões do Pronto Atendimento Municipal e pelo profissional/contratado(a) avaliado; e, de acordo com os percentuais abaixo citados:





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 [licitacao@araxa.mg.gov.br](mailto:licitacao@araxa.mg.gov.br)

### Setor de Licitações

## Pregão Presencial nº F8.032/2014

- 9.12.1 A RESPONSABILIDADE DE TROCAS DE PLANTÃO É DE COMPETÊNCIA DO MÉDICO PLANTONISTA, E DEVERÁ SEGUIR AS NORMAS DA SOCIEDADE BRASILEIRA DE MEDICINA E CONSELHO FEDERAL DE MEDICINA - (o não comparecimento, por uma única vez que seja, no horário e nas condições estabelecidas, sem justificativa (por escrito) aceitável, resultará em uma redução no valor a ser pago pelo plantão em 5% (cinco por cento);
- 9.12.2 É DE TOTAL RESPONSABILIDADE DOS PLANTONISTAS PREENCHER DE FORMA COMPLETA E LEGÍVEL OS DOCUMENTOS EXIGIDOS PELO SERVIÇO E PELO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE - (o não cumprimento, por uma única vez que seja, nas condições e forma estabelecidas, sem justificativa aceitável, resultará em uma redução no valor a ser pago pelo plantão em 5% (cinco por cento);
- 9.12.3 A(O) CONTRATADA(O) DEVERÁ PRODUIR O TRABALHO PACTUADO NA TOTALIDADE, MEDIANTE A UTILIZAÇÃO DE MÉTODOS E TÉCNICAS, OBSERVANDO O PRAZO E A QUALIDADE ESTABELECIDOS - (o não cumprimento, por uma única vez que seja, nas condições e forma estabelecidas, sem justificativa aceitável, resultará em uma redução no valor a ser pago pelo plantão em 5% (cinco por cento);
- 9.12.4 A(O) CONTRATADA(O) DEVERÁ ORIENTAR O DESEMPENHO DAS ATIVIDADES PROFISSIONAIS PARA OS INTERESSES E OBJETIVOS ORGANIZACIONAIS - (o não cumprimento, por uma única vez que seja, nas condições e forma estabelecidas, sem justificativa aceitável, resultará em uma redução no valor a ser pago pelo plantão em 5% (cinco por cento);
- 9.12.5 A(O) CONTRATADA(O) DEVERÁ DESEMPENHAR O TRABALHO COM CONHECIMENTO SOBRE OS PROCEDIMENTOS, NORMAS E PADRÕES NECESSÁRIOS PARA EXERCER SUAS ATIVIDADES - (o não cumprimento, por uma única vez que seja, nas condições e forma estabelecidas, sem justificativa aceitável, resultará em uma redução no valor a ser pago pelo plantão em 5% (cinco por cento);
- 9.12.6 A(O) CONTRATADA(O) DEVERÁ CUMPRIR NORMAS E PROCEDIMENTOS NO DESEMPENHO DAS ATRIBUIÇÕES E FUNÇÕES CONTRATADAS E DE CONDUTA DE ACORDO COM OS PRINCÍPIOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA  
- (o não cumprimento, por uma única vez que seja, nas condições e forma estabelecidas, sem justificativa aceitável, resultará em uma redução no valor a ser pago pelo plantão em 5% (cinco por cento);
- 9.12.7 A(O) CONTRATADA(O) DEVERÁ COLABORAR COM OS DEMAIS MEMBROS DA EQUIPE NO DESEMPENHO DAS ATIVIDADES, FACILITANDO O PROCESSO DE INTEGRAÇÃO, COM VISTAS A ATINGIR OS OBJETIVOS DE TRABALHO PROPOSTOS - (o não cumprimento, por uma única vez que seja, nas condições e forma estabelecidas, sem justificativa aceitável, resultará em uma redução no valor a ser pago pelo plantão em 5% (cinco por cento).
- 9.12.8 OS PLANTÕES "PRESENCIAIS DE 4 HORAS SEMANAIS ORTOPEDISTA" TRABALHARÃO NO PERÍODO DIURNO CONFORME ESCALA EM COMUM ACORDO COM A ADMINISTRAÇÃO DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL.
- 9.13 O contrato poderá ser aditado, no todo ou em parte, no interesse exclusivo da Administração Municipal, mantidas as condições relativas ao objeto e ao preço e o limite de 25% (vinte e cinco) por cento, nas quantidades (plantonistas) e procedimentos licitados.
- 10 CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**
- 10.1 Os preços a serem pagos pela Administração serão irrevogáveis.
- 10.2 O(s) pagamento(s), à contratada, será(ão) efetuado(s) conforme item 10 do QUADRO 01, mediante documento fiscal, correspondente ao mês e aos serviços, juntamente com relatório, devidamente aprovada pela autoridade superior da área e pela Área requisitante, e ainda, conter o número do presente processo licitatório, sob pena de devolução pelo Contratante.
- 10.3 Nenhum pagamento será feito ao licitante vencedor antes de quitada ou relevada a multa que tenha sido aplicada.
- 11 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**
- 11.1 As despesas decorrentes da presente licitação correrão à conta da(s) dotação(ões) orçamentária(s) indicada no QUADRO 02 do edital.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

### Setor de Licitações

## Pregão Presencial nº F8.032/2014

### 12 OBRIGAÇÕES indicadas no QUADRO 06 E 07 do Edital.

### 13 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1 Pela inexecução total ou parcial do objeto do contrato, ou pela inexecução das condições estipuladas, ou execução insatisfatória dos serviços, atrasos, omissão e outras falhas, a Contratada ficará sujeita às penalidades:

a) advertência por escrito à Contratada sobre o descumprimento de contratos e outras obrigações assumidas e a determinação da adoção das necessárias medidas de correção;

### 14 PENALIDADES

14.1 Ficar impedido de licitar e contratar com o município, por até cinco anos, o licitante que:

- a) Deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida no certame;
- b) Não manter a proposta;
- c) Comportar-se de modo inidôneo;
- d) Convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar contrato;
- e) Ensejar o retardamento da execução do objeto do contrato;
- f) Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- g) Cometer fraude fiscal.

14.2 Ao licitante que descumprir total ou parcialmente as obrigações do contrato, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração Pública, e eventuais responsabilidades civis e criminais:

- a) O valor das multas corresponderá à gravidade da infração, até o máximo 5% (cinco por cento) do valor contratado;
- b) O valor da multa aplicada deverá ser recolhido no prazo de 3 (três) dias úteis na Tesouraria do Município de Araxá/MG contados da data da respectiva notificação.

### 15 DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

15.1 Qualquer cidadão poderá solicitar esclarecimento, providências ou impugnar os termos do presente Edital por irregularidade até dois dias úteis antes da data fixada para a realização do Pregão. A impugnação deverá ser protocolada no Setor de Licitações, situado na Rua Presidente Olegário Maciel, 306, 2º piso, Centro, Araxá/MG, por e-mail ou via fax-símile (34) 3691-7145, cabendo ao Pregoeiro decidir sobre a impugnação em até 24 hs.

15.2 No caso de envio de impugnação por fax ou e-mail, a decisão somente será proferida se a empresa apresentar o original no Setor de Licitações, no prazo de 24 horas.

15.3 Decairá o direito de impugnar os termos do Edital o licitante que não apontar as falhas ou irregularidades supostamente existentes no Edital até o segundo dia útil que anteceder à data da realização do Pregão. Sendo intempestiva, a comunicação do suposto vício não suspenderá o curso do certame.

15.4 A impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório, até o trânsito em julgado a ele pertinente.

15.5 Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, desde que a alteração proferida implique em alteração substancial das propostas.

### 16 DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1 A participação do(a) proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.

16.2 Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste Edital em dias de expediente do Município de Araxá/MG.

16.3 Não serão admitidas a sub-contratação, cessão ou transferência total ou parcial da presente licitação. A fusão, cisão ou incorporação só serão admitidas com o consentimento prévio e por escrito do Município.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 [licitacao@araxa.mg.gov.br](mailto:licitacao@araxa.mg.gov.br)

### Setor de Licitações

#### Pregão Presencial nº F8.032/2014

- 16.4 O Município poderá revogar a licitação por razão de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou a requerimento da parte interessada, não gerando direito de indenizar quando anulada por motivo de ilegalidade, ressalvado o disposto no parágrafo único do art. 59 da Lei nº 8.666/93, assegurada a ampla defesa.
- 16.5 O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, na rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.
- 16.6 É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
- 16.7 Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo(a) Pregoeiro(a), sob pena de desclassificação/inabilitação.
- 16.8 O desatendimento de exigências formais, não essenciais, não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.
- 16.9 As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.
- 16.10 As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Jornal Oficial do Município.
- 16.11 Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo(a) Pregoeiro(a).
- 16.12 O pregoeiro, no interesse público, poderá sanar, relevar omissões ou erros puramente formais observados na documentação e na proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação.
- 16.13 Ocorrendo a decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, todas as datas constantes deste Edital serão transferidas, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequentes aos ora fixados**
- 16.14 Quaisquer informações, esclarecimentos ou dados fornecidos verbalmente por servidores do Município, inclusive membros do Setor de Licitação, não serão considerados nem aceitos como argumentos para impugnações, reclamações, reivindicações, etc., por parte dos proponentes. Qualquer informação ou esclarecimento deverá ser solicitado por escrito através do endereço constante no preâmbulo deste Edital.
- 16.15 Os casos omissos serão resolvidos em conformidade com as disposições das Leis Federais nº 10.520/02 e 8.666/93, no que couber.
- 16.16 Qualquer medida judicial oriunda da presente licitação será processada na Comarca de Araxá - MG, com expressa renúncia de outra, por mais privilegiada que seja.
- 16.17 Fazem parte integrante deste Edital os anexos indicados no QUADRO 09 do Edital.

Araxá (MG), 26 de novembro de 2014.

LÍDIA MARIA JORDÃO DE OLIVEIRA ROCHA DA CUNHA  
SECRETARIA DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 [licitacao@araxa.mg.gov.br](mailto:licitacao@araxa.mg.gov.br)

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº F8.032/2014

# Anexos



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ**

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 [licitacao@araxa.mg.gov.br](mailto:licitacao@araxa.mg.gov.br)

**Setor de Licitações**

**Pregão Presencial nº F8.032/2014**

## **ANEXO 1**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**TERMO DE REFERÊNCIA  
EM ANEXO**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

### Setor de Licitações

Pregão Presencial nº F8.032/2014

## ANEXO 2

### CREDENCIAMENTO - PESSOA JURÍDICA

Através do presente, credenciamos o(a) Sr.(a) .....,  
portador(a) da Cédula de Identidade n.º ..... e CPF n.º  
....., a participar da licitação instaurada pelo  
Município de Araxá/MG, na modalidade de Pregão Presencial, na licitação nº .....  
(indicado no ITEM 01 do QUADRO 01), na qualidade de MANDATÁRIO,  
outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa .....  
....., CNPJ nº....., bem como  
formular propostas e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

..... de ..... de .....

.....  
Assinatura do dirigente da empresa

.....  
Nome do dirigente da empresa

Obs.:

Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar o credenciamento, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

Micro empresa/Empresa de Pequeno Porte

( ) Sim ( ) Não



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

### Setor de Licitações

Pregão Presencial nº F8.032/2014

## ANEXO 3

### CREDENCIAMENTO - PESSOA FÍSICA

Através do presente, credencio o(a) Sr.(a) .....,  
portador(a) da Cédula de Identidade n.º ..... e CPF n.º  
....., a participar da licitação instaurada pelo  
Município de Araxá/MG, na modalidade de Pregão Presencial, na licitação nº .....  
(indicado no ITEM 01 do QUADRO 01), na qualidade de MANDATÁRIO,  
outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em nome do licitante .....  
....., CPF nº....., bem como  
formular propostas e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

..... de ..... de .....

.....  
Assinatura do licitante



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

### Setor de Licitações

Pregão Presencial nº F8.032/2014

## ANEXO 4

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO DE HABILITAÇÃO - PESSOA JURÍDICA

A empresa \_\_\_\_\_, cadastrada no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, situada na \_\_\_\_\_, por intermédio do seu representante ou procurador declara ao Município de ARAXÁ (MG) que atende a todas as condições de habilitação no processo licitatório Edital de Pregão nº \_\_\_\_/20\_\_ e se compromete a entregar os objetos e/ou a prestar os serviços que lhe forem adjudicados, desconsiderando qualquer erro que porventura houver cometido na elaboração da proposta, e que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

O signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

Local e data.

\_\_\_\_\_  
Nome do dirigente da empresa  
Assinatura do dirigente da empresa



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

### Setor de Licitações

Pregão Presencial nº F8.032/2014

## ANEXO 5

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO DE HABILITAÇÃO - FÍSICA

O licitante \_\_\_\_\_, cadastrado no CPF sob nº \_\_\_\_\_, situada na \_\_\_\_\_, por intermédio do seu representante ou procurador declara ao Município de ARAXÁ (MG) que atende a todas as condições de habilitação no processo licitatório Edital de Pregão nº \_\_\_\_/20\_\_ e se compromete a entregar os objetos e/ou a prestar os serviços que lhe forem adjudicados, desconsiderando qualquer erro que porventura houver cometido na elaboração da proposta, e que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

O signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

Local e data.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do licitante



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

### Setor de Licitações

Pregão Presencial nº F8.032/2014

## ANEXO 6

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO E CONCORDÂNCIA DAS CONDIÇÕES DO EDITAL - PESSOA JURÍDICA

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ(MG)

RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, 306 - CENTRO

38.183-186 – ARAXÁ – MINAS GERAIS

Processo licitatório nº \_\_\_\_\_(indicado no ITEM 01 DO QUADRO 01- DO EDITAL) sob a  
modalidade \_\_\_\_\_ (indicada no ITEM 02 DO QUADRO 01 - DO EDITAL).

A signatária .....,CNPJ.....por seu representante legal, Sr.\_\_\_\_\_,  
CPF\_\_\_\_\_, declara ter conhecimento e estar de acordo com todos os termos do Edital de

Licitação acima caracterizado e todos os seus anexos, submetendo-se aos mesmos, pelo que, caso,  
vitoriosa, assinará o Contrato correspondente ou retirará instrumento equivalente, estando de acordo com  
todas as suas cláusulas e condições.

\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_ de 20\_\_.  
Local e Data

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura da Licitante





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

### Setor de Licitações

Pregão Presencial nº F8.032/2014

## ANEXO 7

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO E CONCORDÂNCIA DAS CONDIÇÕES DO EDITAL - PESSOA FÍSICA

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ(MG)

RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, 306 - CENTRO

38.183-186 – ARAXÁ – MINAS GERAIS

Processo licitatório nº \_\_\_\_\_(indicado no ITEM 01 DO QUADRO 01- DO EDITAL) sob a  
modalidade \_\_\_\_\_ (indicada no ITEM 02 DO QUADRO 01 - DO EDITAL).

(nome do licitante) ....., portador do CPF....., declara ter conhecimento e estar de acordo com todos os termos do Edital de Licitação acima caracterizado e todos os seus anexos, submetendo-se aos mesmos, pelo que, caso, vitorioso, assinará o Contrato correspondente ou retirará instrumento equivalente, estando de acordo com todas as suas cláusulas e condições.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de 20\_\_.  
Local e Data

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do Licitante



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

### Setor de Licitações

Pregão Presencial nº F8.032/2014

## ANEXO 8

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE EMPREGADO MENOR - PESSOA JURÍDICA

(Inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal)

#### PESSOA JURÍDICA

Ref.: \_\_\_\_\_ (identificação da licitação - ITEM 01 e 02 do QUADRO 01 do Edital)

(nome da empresa), CPF/CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a). (nome do representante), portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito anos) em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis anos).

Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze anos), na condição de aprendiz ( ).

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Nome – Identidade – CPF/CNPJ do declarante)

Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

### Setor de Licitações

Pregão Presencial nº F8.032/2014

## ANEXO 9

### MODELO - DECLARAÇÃO DE COMUNICAÇÃO DE SUPERVENIÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO DE HABILITAÇÃO - PESSOA JURÍDICA

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ(MG)

RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, 306 - CENTRO

38.183-186 – ARAXÁ – MINAS GERAIS

MODALIDADE LICITAÇÃO (indicada no ITEM 02 do QUADRO 01) - Nº DA LICITAÇÃO  
(indicado no ITEM 01 do QUADRO 01)

A signatária ....., CNPJ.....por seu representante legal, Sr.  
\_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_, declara que na superveniência de fato  
impeditivo de sua habilitação no processo licitatório sob a modalidade \_\_\_\_\_(indicada no ITEM  
02 do QUADRO 01) e nº \_\_\_\_\_(indicado no ITEM 01 do QUADRO 01), ou no contrato que  
assinará, caso vitoriosa, efetuará a comunicação expressa à Prefeitura Municipal de Araxá,  
submetendo-se às penalidades cabíveis em sua ausência.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.  
Local e Data

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do representante legal da Licitante



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

### Setor de Licitações

Pregão Presencial nº F8.032/2014

## ANEXO 10

### MODELO - DECLARAÇÃO DE COMUNICAÇÃO DE SUPERVENIÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO DE HABILITAÇÃO - PESSOA FÍSICA

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ(MG)

RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, 306 - CENTRO

38.183-186 – ARAXÁ – MINAS GERAIS

MODALIDADE LICITAÇÃO (indicada no ITEM 02 do QUADRO 01) - Nº DA LICITAÇÃO (indicado no ITEM 01 do QUADRO 01)

(nome do licitante) ....., portador do CPF nº....., declara que na superveniência de fato impeditivo de sua habilitação no processo licitatório sob a modalidade \_\_\_\_\_(indicada no ITEM 02 do QUADRO 01) e nº \_\_\_\_\_(indicado no ITEM 01 do QUADRO 01), ou no contrato que assinará, caso vitorioso, efetuará a comunicação expressa à Prefeitura Municipal de Araxá, submetendo-se às penalidades cabíveis em sua ausência.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.  
Local e Data

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do Licitante



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

### Setor de Licitações

Pregão Presencial nº F8.032/2014

## ANEXO 11

### IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO PESSOA JURÍDICA/CONTA CORRENTE

À Prefeitura Municipal de Araxá

Identificação do responsável pela assinatura do contrato, se necessário, caso vencedora.

#### Cláusulas do Modelo

Nome da empresa Licitante: \_\_\_\_\_

Nome do representante: \_\_\_\_\_

Cargo na Empresa: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_ SSP/\_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Nacionalidade: \_\_\_\_\_

Estado civil: \_\_\_\_\_

Profissão: \_\_\_\_\_

Endereço residencial : \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_

Telefone comercial \_\_\_\_\_ cel. \_\_\_\_\_

Dados bancários da empresa para recebimento de pagamentos:

Banco: \_\_\_\_\_

Agência: \_\_\_\_\_

Conta corrente: \_\_\_\_\_





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

### Setor de Licitações

Pregão Presencial nº F8.032/2014

## ANEXO 12

### IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO - PESSOA FÍSICA/CONTA CORRENTE

À Prefeitura Municipal de Araxá

Identificação do responsável pela assinatura do contrato, se necessário, caso vencedora.

#### Cláusulas do Modelo

Nome da(o) Licitante: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_ SSP/\_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Nacionalidade: \_\_\_\_\_

Estado civil: \_\_\_\_\_

Profissão: \_\_\_\_\_

Endereço residencial : \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_

Telefone: residencial \_\_\_\_\_ cel. \_\_\_\_\_

Dados bancários do licitante para recebimento de pagamentos:

Banco: \_\_\_\_\_

Agência: \_\_\_\_\_

Conta corrente: \_\_\_\_\_



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

### Setor de Licitações

Pregão Presencial nº F8.032/2014

## ANEXO 13

### MODELO PROPOSTA ORTOPEDISTA - PESSOA FÍSICA

À PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ(MG)  
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, 306  
CENTRO 38.183-186  
ARAXÁ – MINAS GERAIS

Processo licitatório nº \_\_\_\_\_

Eu, \_\_\_\_\_, portador do RG nº \_\_\_\_\_, e inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, venho através desta, atendendo as exigências contidas no processo licitatório nº \_\_\_\_\_, sob a modalidade Pregão Presencial, apresentar a proposta de preço por hora trabalhada.

Valor hora do plantão À DISTÂNCIA: R\$ \_\_\_\_\_

Valor da hora do plantão à distância por extenso: \_\_\_\_\_

Valor hora do plantão PRESENCIAL: R\$ \_\_\_\_\_

Valor da hora do plantão PRESENCIAL por extenso: \_\_\_\_\_

Valor global do lote: R\$ \_\_\_\_\_

Valor global do lote por extenso: \_\_\_\_\_

O prazo de validade da presente proposta será de 60 (sessenta) dias, a partir da data de sua abertura.

Araxá(MG), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Nome (por extenso) e assinatura



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

### Setor de Licitações

Pregão Presencial nº F8.032/2014

## ANEXO 14

### MODELO PROPOSTA ORTOPEDISTA - PESSOA JURÍDICA

À PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ(MG)  
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, 306  
CENTRO 38.183-186  
ARAXÁ – MINAS GERAIS

Processo licitatório nº \_\_\_\_\_

A empresa, \_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_, através de seu representante legal \_\_\_\_\_, atendendo as exigências contidas no processo licitatório nº \_\_\_\_\_, sob a modalidade Pregão Presencial, apresentar a proposta de preço por hora trabalhada.

Valor hora do plantão À DISTÂNCIA: R\$ \_\_\_\_\_

Valor da hora do plantão à distância por extenso: \_\_\_\_\_

Valor hora do plantão PRESENCIAL: R\$ \_\_\_\_\_

Valor da hora do plantão PRESENCIAL por extenso: \_\_\_\_\_

Valor global do lote: R\$ \_\_\_\_\_

Valor global do lote por extenso: \_\_\_\_\_

O prazo de validade da presente proposta será de 60 (sessenta) dias, a partir da data de sua abertura.

Araxá(MG), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura da Licitante



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

### Setor de Licitações

Pregão Presencial nº F8.032/2014

## ANEXO 15

### Modelo do Contrato



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

### Setor de Licitações

## CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - PLANTÃO ORTOPEDISTA

O MUNICÍPIO DE ARAXÁ, com sede descrita no QUADRO 03, CNPJ - nº 18.140.756/0001-00, doravante denominado CONTRATANTE, representado na pessoa qualificada no QUADRO 04, e a empresa qualificada no QUADRO 05 abaixo, doravante denominada CONTRATADA, representada de conformidade com o informado no QUADRO 06 abaixo, celebram o presente contrato, em decorrência do ato autorizativo constante do procedimento licitatório detalhado no QUADRO 01 a seguir, sob a modalidade e tipo da licitação informado também no QUADRO 01 abaixo detalhado, de conformidade com a Lei 8.666/93 e suas alterações, mediante as cláusulas seguintes:

### 01 - Identificação do Contrato

01 - Licitação	02 - Modalidade	03 - Início	04 - Término	05 - Dias	06 - Número
07 - Valor Contrato	08 - Valor por Extenso do Contrato				
09 - Objeto					
10 - Tipo de Licitação		11 - Prazo para Entrega Após Requisição			
12 - Prazo para Pagamento		13 - Área Requirante			

### 02 - Dotação Orçamentária

01 - Código	02 - Descrição	03 - Ficha
-------------	----------------	------------

### 03 - Identificação do Contratante

01 - Nome		02 - CPF/CNPJ	03 - Atividade Principal		
04 - Identidade	05 - Logradouro		06 - Número	07 - Complemento	08 - CEP
09 - Bairro	10 - Cidade		11 - UF	12 - Telefone	13 - Email

### 04 - Identificação do Representante do Contratante

01 - Nome	02 - CPF/CNPJ	03 - Atividade Principal
-----------	---------------	--------------------------



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

### Setor de Licitações

## Pregão Presencial nº F8.032/2014

### 05 - Identificação da Contratada

01 - Nome		02 - CPF/CNPJ		03 - Atividade Principal		
04 - Identidade	05 - Logradouro			06 - Número	07 - Complemento	08 - CEP
09 - Bairro	10 - Cidade		11 - UF	12 - Telefone		13 - Email

### 06 - Representante da Contratada

01 - Nome		02 - CPF/CNPJ		03 - Atividade Principal		
04 - Identidade	05 - Logradouro			06 - Número	07 - Complemento	08 - CEP
09 - Bairro	10 - Cidade		11 - UF	12 - Telefone		13 - Email

### 07 - Itens Contratados

Item	Descrição do Item	Marca	Unidade	Quant	Unitário	R\$ Total
------	-------------------	-------	---------	-------	----------	-----------

Totais:

Valor (Valor por Extenso)

### 08 - Cláusulas do Contrato

#### 1 CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

- 1.1 O objeto do presente contrato é o estabelecido no item 9 do QUADRO 01, e QUADRO 07 do presente contrato.

#### 2 CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PRAZOS E DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

- 2.1. O prazo de vigência do presente contrato está estabelecido nos itens 03, 04 e 05 do QUADRO 01 do presente contrato, podendo ser prorrogado na forma do art. 57 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.
- 2.2 Os serviços serão prestados no PAM - Pronto Atendimento Municipal de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.
- 2.3 A(o) contratada(o) deverá, quando solicitado atender/fazer parte ao/do Corpo Clínico da Associação Social da Santa Casa de Misericórdia de Araxá.
- 2.4 O valor contratado para cada plantão corresponde ao descrito no Quadro 07 e, poderá ser reduzido conforme avaliação, mensal, realizada por quatro profissionais, sendo um representante da gestão da Secretaria Municipal de Saúde; por um membro da equipe de enfermeiros responsáveis pelos plantões do Pronto Atendimento Municipal e pelo profissional/contratado(a) avaliado; e, de acordo com os percentuais abaixo citados:
- 2.4.1 A RESPONSABILIDADE DE TROCAS DE PLANTÃO É DE COMPETÊNCIA DO MÉDICO PLANTONISTA, E DEVERÁ SEGUIR AS NORMAS DA SOCIEDADE BRASILEIRA DE MEDICINA E CONSELHO FEDERAL DE MEDICINA - (o não comparecimento, por uma única vez que seja, no horário e nas condições estabelecidas, sem justificativa (por escrito) aceitável, resultará em uma redução no valor a ser pago pelo plantão em 5% (cinco por cento);
- 2.4.2 É DE TOTAL RESPONSABILIDADE DOS PLANTONISTAS PREENCHER DE FORMA COMPLETA E LEGÍVEL OS DOCUMENTOS EXIGIDOS PELO SERVIÇO E PELO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE - (o não cumprimento, por uma única vez que seja, nas condições e forma estabelecidas, sem justificativa aceitável, resultará em uma redução no valor a ser pago pelo plantão em 5%(cinco por cento);
- 2.4.3 A(O) CONTRATADA(O) DEVERÁ PRODUIR O TRABALHO PACTUADO NA TOTALIDADE, MEDIANTE A UTILIZAÇÃO DE MÉTODOS E TÉCNICAS, OBSERVANDO O PRAZO E A





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

### Setor de Licitações

#### Pregão Presencial nº F8.032/2014

- QUALIDADE ESTABELECIDOS - ( o não cumprimento, por uma única vez que seja, nas condições e forma estabelecidas, sem justificativa aceitável, resultará em uma redução no valor a ser pago pelo plantão em 5%(cinco por cento);
- 2.4.4 A(O) CONTRATADA(O) DEVERÁ ORIENTAR O DESEMPENHO DAS ATIVIDADES PROFISSIONAIS PARA OS INTERESSES E OBJETIVOS ORGANIZACIONAIS - ( o não cumprimento, por uma única vez que seja, nas condições e forma estabelecidas, sem justificativa aceitável, resultará em uma redução no valor a ser pago pelo plantão em 5%(cinco por cento);
- 2.4.5 A(O) CONTRATADA(O) DEVERÁ DESEMPENHAR O TRABALHO COM CONHECIMENTO SOBRE OS PROCEDIMENTOS, NORMAS E PADRÕES NECESSÁRIOS PARA EXERCER SUAS ATIVIDADES - ( o não cumprimento, por uma única vez que seja, nas condições e forma estabelecidas, sem justificativa aceitável, resultará em uma redução no valor a ser pago pelo plantão em 5%(cinco por cento);
- 2.4.6 A(O) CONTRATADA(O) DEVERÁ CUMPRIR NORMAS E PROCEDIMENTOS NO DESEMPENHO DAS ATRIBUIÇÕES E FUNÇÕES CONTRATADAS E DE CONDUTA DE ACORDO COM OS PRINCÍPIOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ( o não cumprimento, por uma única vez que seja, nas condições e forma estabelecidas, sem justificativa aceitável, resultará em uma redução no valor a ser pago pelo plantão em 5%(cinco por cento);
- 2.4.7 A(O) CONTRATADA(O) DEVERÁ COLABORAR COM OS DEMAIS MEMBROS DA EQUIPE NO DESEMPENHO DAS ATIVIDADES, FACILITANDO O PROCESSO DE INTEGRAÇÃO, COM VISTAS A ATINGIR OS OBJETIVOS DE TRABALHO PROPOSTOS - ( o não cumprimento, por uma única vez que seja, nas condições e forma estabelecidas, sem justificativa aceitável, resultará em uma redução no valor a ser pago pelo plantão em 5%(cinco por cento).
- 2.5. Os plantonistas de sobreaviso (a distância) deverão ter disponibilidade de trabalho e permanecer a disposição da Instituição cumprindo jornada de trabalho pré-estabelecida para ser requisitado por telefone ou outro meio de comunicação, devendo chegar ao estabelecimento em até 15(quinze) minutos, sob pena de redução do valor a ser pago por plantão, o valor correspondente ao atraso em minutos, assim calculado ao valor total do plantão.
- 2.5.1 Os contratado, além do valor pago ao plantão "a distância", receberão pelos procedimentos por eles realizados conforme valores constantes na tabela CBHPM 5ª edição.
- 2.5.2 Os valores estimados nos itens "PROCEDIMENTOS PLANTÕES A DISTÂNCIA" são apenas para efeito de contratação, podendo variar(acrescidos ou reduzidos) de acordo com as necessidades, considerando que são de "URGÊNCIA/EMERGÊNCIA".
- 2.5.3 O acréscimo previsto no item 2 das instruções da tabela CBHPM não será pago aos contratados considerando o objeto da licitado (plantões), e não tão somente procedimentos de urgência e emergência.
- 2.5.4 O plantão à distância terá duração de 24(vinte e quatro) horas, conforme escala médica previamente estabelecida, obedecendo as normas do Conselho Federal de Medicina e Sociedade Brasileira de Medicina.
- 2.6 O valor máximo estimado para cada hora de plantão "Presencial" de Ortopedia é de R\$ 83,33 (Oitenta e três reais e trinta e três centavos) por 4 (quatro) horas semanais trabalhadas, compreendendo assim, um plantão de quatro horas trabalhadas em um único dia da semana, devendo o licitante ofertar lances sobre o referido valor. Os retornos pós cirúrgicos e demais procedimentos ambulatoriais realizadas neste horário estarão inclusos no valor deste plantão.
- 2.7 O valor máximo estimado para cada hora de plantão " À distância" de Ortopedia é de R\$ 29,16(Vinte e nove reais e dezesseis centavos) por 24(vinte e quatro) horas diárias trabalhadas, sendo que o contratado somente receberá pelas horas efetivamente trabalhadas neste tipo de plantão, devendo o licitante ofertar lances sobre o referido valor.
- EXEMPLO: SE O MÉDICO PLANTONISTA À DISTÂNCIA ORTOPEDISTA FIZER EM SEU DIA DE PLANTÃO, UM PLANTÃO DE ORTOPEDIA PRESENCIAL 4 HORAS SEMANAIS ELE RECEBERÁ O VALOR REFERENTE A 20 HORAS À DISTÂNCIA E 4 HORAS PRESENCIAIS.**
- 2.8 O(s) serviço(s) fixado(s) neste Contrato, será(ão) realizado(s) de conformidade com as necessidades da(s) Área(s) requisitante(s), sendo que o(s) profissional(is) contratado(s)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

### Setor de Licitações

## Pregão Presencial nº F8.032/2014

receberá(ão) ordens de serviço para execução, sendo que os pagamentos serão efetuados somente pelos serviços efetivamente executados, conforme aprovação pela Área requisitante.

2.9 A fiscalização dos serviços será de responsabilidade da(s) Área(s) requisitante(s), através de preposto devidamente habilitado.

2.10 O presente contrato poderá ser aditado, no todo ou em parte, no interesse exclusivo da Administração Municipal, mantidas as condições relativas ao objeto e ao preço e o limite de 25%(vinte e cinco) por cento, nas quantidades (plantonsitas) e procedimentos licitados.

### **3 CLÁUSULA TERCEIRA -DOS CRITÉRIOS DE PAGAMENTO**

3.1. Os pagamentos pelos serviços ora contratados serão efetuados até o dia estipulado no item 12 do QUADRO 01 do presente contrato, após a entrega das notas fiscais correspondentes ao mês e aos serviços efetivamente executados, sendo a(s) relação(ões) carimbada(s) pelo representante superior da unidade, devidamente aprovadas pela Área requisitante, devendo constar obrigatoriamente o número do presente processo licitatório, sob pena de devolução pelo Contratante.

3.2. O Contratante pagará à Contratada, pelos serviços, o valor estipulado nos itens 07 e 08, QUADRO 01, de acordo com os preços constantes no QUADRO 07, do presente contrato.

3.3. O preço a ser pago pelos serviços ora contratados é irrevogável.

### **4 CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

4.1. Manter, durante toda execução do presente contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

4.2. Utilizar nos serviços pessoal de acordo com as exigências do Contratante, na categoria por ele indicada, com a qualificação e idoneidade exigidas, responsabilizando-se pela substituição dos mesmos quando faltosos, em gozo de férias ou quando a pedido da fiscalização da Secretaria Municipal de Saúde.

4.3. Arcar com o pagamento de todos os encargos trabalhistas, sociais, previdenciários e outros advindos deste Contrato.

4.4. Responder por quaisquer danos que venham a ser causados ao Contratante ou a terceiros, por seus empregados ou prepostos, no exercício de suas tarefas.

4.5. Executar os serviços utilizando exclusivamente profissionais devidamente habilitados, qualificados, credenciados e autorizados pelos órgãos competentes, principalmente pelo Conselho Regional de Medicina.

4.6. Garantir a prestação dos serviços com pontualidade na forma estabelecida neste contrato.

### **5 CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

5.1. Efetuar os pagamentos devidos à Contratada, na forma estabelecida neste Contrato;

5.2. Supervisionar a execução dos serviços, com preposto idôneo e habilitado.

5.3. Fornecer os equipamentos/materiais necessários à realização dos serviços contratados, inclusive os de uso pessoal do profissional.

### **6 CLÁUSULA SEXTA - DAS SANÇÕES**

6.1. A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento.

6.2. Se a Contratada praticar atos em desacordo com os preceitos da lei 8666/93 e suas alterações, às condições deste Edital e do contrato administrativo, estará sujeita às sanções administrativas, civis e penais, previstas no artigo 77 e seguintes da Lei de Licitações e Contratos.

6.3. O descumprimento, total ou parcial, de qualquer das obrigações assumidas, sujeitará a Contratada às sanções previstas na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, garantida prévia e ampla defesa em processo administrativo.

6.4. O valor das multas corresponderá à gravidade da infração, até o máximo de 05% (cinco por



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

### Setor de Licitações

## Pregão Presencial nº F8.032/2014

cento) do valor do contrato.

- 6.5. As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a Contratada da responsabilidade de perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.
- 6.6. As multas que não forem recolhidas à Tesouraria da Prefeitura Municipal de Araxá, no prazo de cinco dias, contados da data de recebimento da notificação, serão descontadas nos pagamentos da Contratada.

### 7 CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO

- 7.1. O contrato estará sujeito a rescisão, desde que ocorra qualquer das hipóteses previstas no Art. 78, da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, a qual as partes expressamente se submetem, podendo a rescisão ser determinadas:
- 7.1.1. Por ato unilateral e escrito do Contratante, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII, do citado artigo;
- 7.1.2. Amigável, por acordo entre as partes, havendo conveniência para o Contratante; e,
- 7.1.3. Judicial, nos termos da Lei.

### 8 CLÁUSULA OITAVA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 8.1. O custeio para aquisição dos objetos ora contratados, será atendido com os recursos provenientes da dotação orçamentária identificada no QUADRO 02, do presente contrato.
- 8.2. O presente instrumento contratual poderá ser alterado de acordo com o disposto no art. 65 da Lei de Licitações nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, e alterações posteriores.
- 8.3. São partes integrantes do presente Contrato os seguintes documentos:  
a) Edital indicado nos ITENS 01 e 02 do QUADRO 01 e seus anexos;  
b) Proposta da CONTRATADA;  
c) Termo de Referência.
- 8.4. Aplica-se ao presente contrato, bem como aos casos omissos, os preceitos da Lei 8.666/93 suas alterações posteriores e demais legislações complementares.

### 9 CLÁUSULA NONA - DO FORO

- 9.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Araxá (MG), para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente instrumento, dando-lhe o valor estabelecido no item 7 do QUADRO 01, do presente contrato.

E, por estarem assim justas e contratadas as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, conjuntamente com as testemunhas a seguir, para que se produzam os jurídicos e legais efeitos, comprometendo-se as partes a cumprir e fazer cumprir o presente Contrato, por si e seus sucessores, em juízo e fora dele.

(Cidade, UF, dia/mês/ano)

(Razão Social da Contratante)

(Representante da Contratante)

(Cargo do Representante da Contratante)

CONTRATANTE

(Razão Social da Contratada)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 [licitacao@araxa.mg.gov.br](mailto:licitacao@araxa.mg.gov.br)

**Setor de Licitações**

**Pregão Presencial nº F8.032/2014**

---

**(Representante da Contratada)**  
**CONTRATADA**

Testemunha

---

Testemunha

---